



# Verbandsgemeinde Bodenheim

## Kinder- und Jugendbüro

### Online-Anmeldung für Ferienprogramme und Veranstaltungen

#### Inhaltsverzeichnis

<b>Einleitung und Vorwort .....</b>	<b>1</b>
<b>Jahresprogramm .....</b>	<b>2</b>
Wie melde ich mich für das Jahresprogramm an?.....	2
<b>Ferienprogramme .....</b>	<b>3</b>
Wie melde ich mich für ein Ferienprogramm an? .....	3
1. Anmeldephase: Anmeldephase mit Zuteilung durch Losverfahren .....	3
2. Anmeldephase: Offene Anmeldephase mit Sofortbuchung.....	4
<b>Häufig gestellte Fragen .....</b>	<b>4</b>

#### Einleitung und Vorwort

Das Jahr 2017 bringt einige Neuerungen für die Ferienprogramme und Veranstaltungen in der Verbandsgemeinde Bodenheim mit sich: Entspannte Programmauswahl und Anmeldung rund um die Uhr von Zuhause aus. Software basierte Auslosung, nach der die Plätze gerecht zugeteilt werden und Bezahlung per Überweisung.

Das VG Kinder- und Jugendbüro stellt nach vielen Anfragen der Eltern das Anmeldeverfahren für die Ferienprogramme auf Online-Verkauf um. Mit Hilfe der Ferienprogramm Software „Feripro“, mit der bereits viele Kommunen arbeiten (darunter auch Ingelheim und Bingen), möchte das VG Kinder- und Jugendbüro den Versuch des computergesteuerten Anmeldesystems starten und somit den Eltern und der Verwaltung das Anmeldeverfahren erleichtern.

Den Link zur Software sowie weitere Infos ist findet man auf der Homepage des VG Kinder- und Jugendbüros <http://kijubue.vg-bodenheim.de> in den Rubriken Ferien und Veranstaltungen. Unter <https://vg-bodenheim.feripro.de> gelangt man direkt zur Anmeldeplattform.

## **Jahresprogramm**

Die Software Feripro wird ab dem 01.01.2017 unter <https://vg-bodenheim.feripro.de> für die Workshops und Ausflüge im „Jahresprogramm 2017“ mit Sofortbuchung im Einsatz sein.

### **Wie melde ich mich für das Jahresprogramm an?**

Auf der Homepage des VG KiJuBüs (<http://kijubue.vg-bodenheim.de>) ist im Bereich der Veranstaltungen der Link (<https://vg-bodenheim.feripro.de>) zum neuen Onlineportal zu finden. Die Veranstaltungen sind in verschiedene Programmen (Jahresprogramm, Elternveranstaltungen etc.) aufgelistet und auf der rechten Seite zu finden. Das jeweilige Programm ist in die einzelnen Veranstaltungen unterteilt und nach Datum sortiert.

### **Die Teilnehmer/innen können sich per Sofortbuchung verbindlich anmelden:**

#### **1.1 Veranstaltung aussuchen**

- Durchblättern der Veranstaltungen
- Bei „Details“ kommen die weiteren Infos zur Veranstaltung
- Auswählen der gewünschten Veranstaltungen
  - Auswählen: Es sind noch Plätze frei, die gebucht werden können.
  - Warten: automatische Zuteilung zur Warteliste, da die Veranstaltung bereits ausgebucht ist.

#### **1.2 Persönliche Daten angeben**

- Angaben zum Kind (Name, Geburtstag, Adresse)
- Angaben der Eltern (Telefonnummer, E-Mail)
- Hinweise wie z.B. Allergien müssen eingegeben werden

#### **1.3 Anmeldung überprüfen und abschicken**

- Persönliche Angaben (Sind alle persönlichen Daten richtig?)
- Ausgewählte Veranstaltungen (Sind alle gewünschten Veranstaltungen gewählt?)
- Rechtliches (Zustimmung der Datenschutzbestimmung und Bedingungen zur Teilnahme)

#### **1.4 Verbindliche Anmeldung abschicken**

#### **1.5 Veranstaltungspass per E-Mail und Bestätigung**

- Sie erhalten eine Anmeldebestätigung in Form eines Veranstaltungspasses per E-Mail. Hier sind die gebuchten Veranstaltungen mit den wichtigsten Informationen zu finden.

#### **1.6 Zahlungsbedingungen**

Die Teilnehmergebühren müssen in der Regel in bar beim Veranstalter bezahlt werden (Ausnahme ist die Sofortbuchung in den Ferienprogrammen).

# **Ferienprogramme**

Im Bereich der Ferienprogramme wird „Feripro“ in den Osterferien 2017 zum ersten Mal eingesetzt.

## **Wie melde ich mich für ein Ferienprogramm an?**

Auf der Homepage des VG KiJuBüs (<http://kijubue.vg-bodenheim.de>) ist im Bereich der Ferien und Veranstaltungen der Link (<https://vg-bodenheim.feripro.de>) zum neuen Onlineportal für Ferienprogramme in der Verbandsgemeinde Bodenheim zu finden. Die Angebote sind in verschiedene Programme unterteilt und nach Daten sortiert.

### **1. Anmeldephase:**

#### **Anmeldephase mit Zuteilung durch Losverfahren**

Die Teilnehmer/innen haben zwei bis drei Wochen Zeit sich auf die Veranstaltungsplätze verbindlich zu bewerben. Nach Ablauf der Anmeldefrist, werden die Plätze unter allen Bewerbern zugeteilt. Hierbei ist es egal, ob sich der/die Teilnehmer/in am ersten oder letzten Tag der ersten Anmeldephase angemeldet hat. Sollten mehr Teilnehmerwünsche als Plätze für eine Veranstaltung abgegeben worden sein, werden die Plätze über einen fairen Verteilungsschlüssel durch das System zugeteilt.

#### **1.1 Veranstaltung vormerken**

- Durchblättern der Veranstaltungen
- Bei „Details“ kommen die weiteren Infos zur Veranstaltung
- Auswählen der gewünschten Veranstaltungen

#### **1.2 Verbindliche Anmeldung anpassen**

- Bei Terminüberscheidungen können jetzt Prioritäten festgelegt werden
- Freundeswünsche/ Geschwisterkinder angeben "Ich will mit... teilnehmen"
- Hinweise wie z.B. Allergien müssen eingegeben werden

#### **1.3 Persönliche Daten angeben**

- Angaben zum Kind (Name, Geburtstag, Adresse)
- Angaben der Eltern (Telefonnummer, E-Mail)

#### **1.4 Anmeldung überprüfen und abschicken**

- Persönliche Angaben (Sind alle persönlichen Daten richtig?)
- Ausgewählte Veranstaltungen (Sind alle gewünschten Veranstaltungen gewählt?)
- Rechtliches (Zustimmung der Datenschutzbestimmung und Teilnahmebedingungen)

#### **1.5 Verbindliche Anmeldung abschicken**

Sie erhalten eine Reservierungsbestätigung per Mail auf der Sie die vorgemerkten Veranstaltungen wie auch Freundeswünsche aufgelistet sehen.

## **1.6 Zuteilung**

Nach der ersten Anmeldephase bleibt das Anmeldesystem für einen Tag geschlossen. Hier erfolgt die Verlosung und Verteilung der Teilnehmerplätze.

## **1.7 Veranstaltungspass per E-Mail**

Am Tag nach der Zuteilung kommt der Veranstaltungspass per E-Mail. Hier sind die gebuchten Veranstaltungen mit den wichtigsten Informationen zu finden.

## **1.8 Zahlungsbedingungen**

- Die Teilnehmergebühren müssen innerhalb einer Woche bezahlt werden.
- Hier gibt es zwei Möglichkeiten:
  - Barzahlung im Kinder- und Jugendbüro
  - Überweisung (die Kontodaten und Verwendungszweck ist auf dem Veranstaltungspass zu finden)

## **2. Anmeldephase:**

### **Offene Anmeldephase mit Sofortbuchung**

Nach der Zuteilung ist erkennbar, welche Veranstaltungen noch verfügbar sind.

Der Anmeldeverlauf ist identisch zur 1. Anmeldephase, mit dem Unterschied, dass die Plätze direkt zugewiesen werden. Sie erhalten nach der verbindlichen Anmeldung den Veranstaltungspass per Mail. (Für weitere Infos siehe Jahresprogramm)

## **Häufig gestellte Fragen**

### **1) Mein Kind möchte sich beim Programm anmelden. Für wie viele unterschiedliche Veranstaltungen kann ich es anmelden?**

Es gibt keine Begrenzung.

### **2) Wie funktioniert die automatische Zuteilung?**

Der Zuteilungsalgorithmus verteilt alle Anmeldungen möglichst optimal. Oberstes Ziel ist es, möglichst viele Personen zu berücksichtigen. Sollte dies nicht möglich sein (z.B. weil sich mehr Personen anmelden als Plätze vorhanden sind), werden die Personen abgelehnt.

### **3) Kann die Anmeldung meines Kindes über den zugesendeten Link nachträglich noch bearbeitet werden?**

Nein, die Anmeldung ist verbindlich und kann nicht mehr bearbeitet werden. Wollen Sie noch Änderungen vornehmen müssen Sie das Kinder- und Jugendbüro direkt kontaktieren (Tel.: 06135 / 72-132 oder [jugendbuero@vg-bodenheim.de](mailto:jugendbuero@vg-bodenheim.de)).

#### **4) Mein Kind hat eine Allergie, bestimmte Essgewohnheit etc. Wie teile ich das dem Veranstalter mit?**

Beim Anpassen der Anmeldung (Schritt 2) können Sie Hinweise an den Veranstalter hinterlassen. Tragen Sie dort bitte Allergien o.Ä. ein. Achten Sie auch auf weitere Hinweise in der Veranstaltungsbeschreibung oder dem Hilfstext! Eventuell benötigt der Veranstalter noch weitere Angaben.

#### **5) Ich habe mein Kind angemeldet und ich habe eine Bestätigungs-E-Mail erhalten. Was passiert jetzt?**

- Bei Anmeldung mit Zuteilung: Bitte warten Sie ab, bis Sie eine E-Mail erhalten, in der Ihr Zugang zum Veranstaltungspass enthalten ist. Dort ist aufgelistet, welchen Veranstaltungen Ihr Kind zugeteilt wurde, bei welchen es auf der Warteliste steht und bei welchen Veranstaltungen es aufgrund fehlender Plätze abgelehnt wurde.
- Bei Anmeldung mit Sofortbuchung: Die Bestätigungs-E-Mail enthält Ihren Zugang zum Veranstaltungspass. Dort ist aufgelistet, welchen Veranstaltungen Ihr Kind zugeteilt wurde, bei welchen es auf der Warteliste steht und bei welchen Veranstaltungen aufgrund fehlender Plätze abgelehnt wurde.

#### **6) Mein Kind steht auf einer Warteliste. Wie funktioniert das Nachrückverfahren?**

Wenn wir Veranstaltungen erweitern können, dann rücken neue Teilnehmer/innen von der Warteliste nach. Wird Ihr Kind aufgenommen, dann erhalten Sie eine Benachrichtigung an Ihre angegebene E-Mail-Adresse.

#### **7) Mein Kind ist für Veranstaltungen zugeteilt worden. Was muss ich jetzt machen? Wo bezahle ich für die Veranstaltungen?**

Nach der Zuteilung erhalten Sie eine E-Mail von der Jugendpflege mit einem Link zum Veranstaltungspass. Dort sind die Veranstaltungen aufgeführt, denen Ihr Kind zugeteilt wurde und bei denen es auf der Warteliste steht.

Ebenfalls angegeben sind die Teilnehmerbeiträge. Diese sind innerhalb einer Woche vor der Veranstaltung zu bezahlen. Es gibt zwei Möglichkeiten der Bezahlung:

#### **8) Wie funktioniert die Bezahlung?**

- Im Jahresprogramm:  
in der Regel zu Beginn der Veranstaltung beim jeweiligen Veranstalter
- Im Ferienprogramm:
  - Barzahlung im Kinder- und Jugendbüro, Am Dollesplatz 1, 55294 Bodenheim  
Bitte beachten Sie die Öffnungszeiten: Mo, Di, Do, Fr, 08.00-11.30 Uhr und Mi, 14.00-19.00 Uhr
  - Zahlung per Überweisung: Im Veranstaltungspass wird Ihnen eine Nummer zugeteilt, die Sie unbedingt als Verwendungszweck angeben müssen sowie den Namen des Kindes und die Anordnungsnummer (AO-Nummer), damit die Verbandsgemeindekasse Ihre Zahlung zuordnen kann. Die Kontodaten

der Verbandsgemeindeverwaltung sowie die AO-Nummer finden Sie ebenfalls in diesem Schreiben.

**Verwendungszweck unbedingt vollständig angeben!!!**

Programmname + Name, Vorname des Kindes + Code

Beispiel: OFP17 Mustermann, Max MM789456

**8) Mein Kind möchte sich von einer/mehreren Veranstaltung/en wieder abmelden.  
Was muss ich tun?**

Eine Abmeldung innerhalb des Systems ist nicht möglich.

Bitte beachten Sie: Die Anmeldung ist verbindlich, deswegen fallen bei manchen Veranstaltern bei einer Abmeldung Stornogebühren an, bzw. die Teilnehmerbeiträge werden nicht zurückgezahlt!

Wenn Ihr Kind an einer Veranstaltung nicht teilnehmen kann, bitten wir um schriftliche Benachrichtigung an [jugendbuero@vg-bodenheim.de](mailto:jugendbuero@vg-bodenheim.de)

**9) Ich habe keine eigene E-Mail-Adresse. Kann ich mein Kind trotzdem anmelden?**

Wenn Sie keine eigene E-Mail-Adresse haben, müssen Sie sich direkt im Kinder- und Jugendbüro persönlich anmelden. Die Jugendpflegerinnen werden mit Ihnen gemeinsam die Anmeldung am PC durchführen.

Bitte beachten Sie, dass das Kinder- und Jugendbüro während der Ferien nicht immer besetzt ist, da die Mitarbeiterinnen vor Ort in den Veranstaltungen eingesetzt sind.

**10) Sind Teilnehmerkarten übertragbar?**

Grundsätzlich sind die Teilnehmerkarten nicht übertragbar. Bitte setzen Sie sich in diesem Fall mit dem VG Kinder- und Jugendbüro in Verbindung.